

муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
**"ЦЕНТР РАЗВИТИЯ РЕБЕНКА — ДЕТСКИЙ САД №103"**  
города Курска

ПРИНЯТО

заседанием родительского комитета  
протокол от № 1 от 30.08.2023 г.

УТВЕРЖДЕНО

приказом МБДОУ «Центр развития ребёнка  
– детский сад № 103»  
от 31.08.2023 г. № 85  
Заведующий \_\_\_\_\_ И.В. Гладких

ПРИНЯТО

педагогическим советом  
протокол от № 1 от 31.08.2023 г.

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

**о порядке организации и осуществления  
образовательной деятельности  
по дополнительным общеобразовательным программам  
в муниципальном бюджетном дошкольном  
образовательном учреждении  
«Центр развития ребенка – детский сад № 103»**

## **I. Общие положения**

1.1. Положение о порядке организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеразвивающим программам в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Центр развития ребенка – детский сад № 103» (далее по тексту - Положение) регулирует организацию и осуществление образовательной деятельности по дополнительным общеразвивающим программам в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Центр развития ребенка – детский сад № 103» (далее по тексту - Учреждение), в том числе особенности организации образовательной деятельности для детей с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным Законом РФ от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями),
- Концепцией развития дополнительного образования детей до 2030 года (Распоряжение правительства РФ от 31.03.2022 г. №678-р);
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27.07.2022 г. № 629 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;
- Санитарно-эпидемиологическими требованиями к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи (СП 2.4.3648-20 от 28.09.2020 г.);
- Приказом комитета образования и науки Курской области от 03.03.2022 г. 1-243 «О внесении изменений в приказ Комитета образования и науки Курской области «Об организации и проведении независимой оценки качества дополнительных общеобразовательных программ» от 12.02.2021 г. №1-114»;
- Приказом комитета образования и науки Курской области от 01.04.2022 №1-443 «О внесении изменений в приказ комитета образования и науки Курской области «Об утверждении моделей обеспечения доступности дополнительного образования для детей в Курской области» от 30.08.2021 г. №1-970»;
- Уставом МБДОУ «Центр развития ребенка – детский сад №103», утвержденным Приказом комитета образования города Курска от 22.12.2015 №1271. и является обязательным для Учреждения, осуществляющего деятельность и реализующего дополнительную общеобразовательную программу.

1.3. Настоящее Положение устанавливает порядок организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеразвивающим программам в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Центр развития ребенка – детский сад №103».

1.4. Образовательная деятельность по дополнительным общеразвивающим программам в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном

учреждении «Центр развития ребенка – детский сад №103» (далее по тексту - Программа) направлена на достижение следующих целей:

- повышения социального статуса процессов и уровень интеграции в социум;
- обеспечение равенства возможностей для каждого воспитанника в получении качественного дошкольного образования;
- обеспечение государственных гарантий уровня и качества дошкольного образования на основе единства обязательных требований к условиям реализации Программы, её структуре и результатам её освоения;
- сохранение единства образовательного пространства Российской Федерации относительно уровня дошкольного образования.

1.5. Программа направлена на решение следующих задач:

- охраны и укрепления физического и психического здоровья детей, в том числе их эмоционального благополучия;
- обеспечения равных возможностей для полноценного развития каждого ребёнка в период дошкольного детства независимо от места жительства, пола, нации, языка, социального статуса, психофизиологических и других особенностей (в том числе ограниченных возможностей здоровья);
- обеспечения преемственности целей, задач и содержания образования, реализуемых в рамках образовательных программ дошкольного и начального общего образования;
- создания благоприятных условий развития детей в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями и склонностями, развития способностей и творческого потенциала каждого ребёнка как субъекта отношений с самим собой, другими детьми, взрослыми и миром;
- объединения обучения и воспитания в целостный образовательный процесс на основе духовно-нравственных и социокультурных ценностей и принятых в обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества;
- формирования общей культуры личности детей, в том числе ценностей здорового образа жизни, развития их социальных, нравственных, эстетических, интеллектуальных, физических качеств, инициативности, самостоятельности и ответственности ребёнка, формирования предпосылок учебной деятельности;
- обеспечения вариативности и разнообразия содержания образовательного процесса с учётом образовательных потребностей, способностей и состояния здоровья детей;
- формирования социокультурной среды, соответствующей возрастным, индивидуальным, психологическим и физиологическим особенностям детей;
- обеспечения психолого-педагогической поддержки семьи и повышения компетентности родителей (законных представителей) в вопросах развития и образования, охраны и укрепления здоровья детей.

-удовлетворение иных образовательных потребностей и интересов воспитанников, не противоречащих Законодательству Российской Федерации, осуществляемых за пределами федеральных государственных образовательных стандартов и федеральных государственных требований.

1.6. Образовательная деятельность по Программе осуществляется на русском языке.

## **II. Требования к реализации Программы**

2.1. Дополнительное образование в дошкольном образовательном учреждении осуществляется с учетом:

-приоритетных направлений Учреждения;  
-запросов родителей (законных представителей) воспитанников; - индивидуальных и возрастных особенностей воспитанников.

2.2. Количество детей для занятий по Программе зависит от количества поданных гражданами заявлений, а также условий, созданных для осуществления образовательного процесса с учетом санитарных норм. Наполняемость группы детей для занятий по программе дополнительного образования устанавливается в соответствии с СанПиН.

2.3. Комплектование групп детей для занятий по программе осуществляется на основании принципов равенства граждан в праве на получение образования.

2.4. Программа может реализовываться в течение всего календарного года, по усмотрению Учреждения.

2.5. Реализация содержания Программы дополнительного образования осуществляется педагогами дополнительного образования. Они работают в тесном контакте с воспитателями и друг с другом.

2.6. Учреждение организует образовательный процесс в соответствии с индивидуальными учебными планами в объединениях по интересам, сформированных в группы воспитанников одного возраста или разных возрастных категорий (разновозрастные группы), являющиеся основным составом объединения (например: клубы, секции, кружки, лаборатории, студии и др.), а также индивидуально.

2.7. Допускается сочетание различных форм получения образования и форм обучения. Формы обучения по дополнительной общеобразовательной программе определяются Учреждением самостоятельно, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

2.8. Количество воспитанников в объединении, их возрастные категории, а также продолжительность занятий в объединении зависит от направленностей дополнительной общеобразовательной программы и определяется СанПин. Каждый воспитанник имеет право заниматься в нескольких объединениях, менять их.

2.9. При реализации дополнительной общеобразовательной программы может применяться форма, основанная на модульном принципе представления

содержания образовательной программы и построения учебных планов, использования соответствующих образовательных технологий.

2.10. Расписание занятий объединения составляется для создания наиболее благоприятного режима труда и отдыха воспитанников заместителем заведующего по учебно – воспитательной работе, по представлению педагогических работников с учетом пожеланий родителей (законных представителей) воспитанников и возрастных особенностей воспитанников, а также с учетом СанПин.

2.11. Дополнительная общеобразовательная программа реализуется Учреждением осуществляющей образовательную деятельность как самостоятельно, так и посредством сетевых форм их реализации.

2.12. При реализации дополнительной общеобразовательной программы могут организовываться и проводиться массовые мероприятия, создаваться условия для совместной работы воспитанников, педагогов и родителей (законных представителей).

2.13. Для воспитанников с ограниченными возможностями здоровья, в том числе детей-инвалидов, организуется образовательный процесс по дополнительной общеобразовательной программе с учетом особенностей психофизического развития указанных категорий воспитанников.

2.14. Учреждение создает специальные условия, без которых невозможно или затруднено освоение дополнительной общеобразовательной программы, указанными категориями воспитанников.

2.15. Сроки обучения по дополнительной общеобразовательной программе для детей с ограниченными возможностями здоровья, в том числе детей-инвалидов, могут быть увеличены с учетом их психофизического развития в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии и индивидуальной программой реабилитации детей-инвалидов.

2.16. Занятия в объединениях с воспитанниками с ограниченными возможностями здоровья, в том числе и детьми-инвалидами, могут быть организованы как совместно с другими воспитанниками, также индивидуально и по подгруппам.

2.17. Учреждение может оказывать помощь педагогическим коллективам других образовательных организаций в реализации дополнительных общеобразовательных программ, организации досуговой деятельности на договорной основе получение образования при обязательном обеспечении пропорциональности полового и возрастного составов комплектуемых групп

### **Ш.Правила приема и отчисления**

3.1. Прием на обучение по дополнительным программам проводится на равных условиях приема для всех поступающих.

3.2. Прием воспитанников осуществляется в соответствии с их пожеланиями, наклонностями, с учетом состояния здоровья, возможностей, по личному согласию родителей (законных представителей) и при предъявлении документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), а также свидетельства рождения ребенка.

3.3. Заявление родителя (законного представителя) должно содержать следующие сведения:

- наименование дополнительной образовательной программы с указанием направленности и срока реализации;
- фамилия, имя, отчество ребенка, дата его рождения;
- фамилия, имя и отчество родителя (законного представителя);
- телефоны родителей (законных представителей).

3.4. Заведующий Учреждением обязан ознакомить родителей (законных представителей) с Уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности участников образовательных отношений.

3.5. Воспитанники, успешно освоившие дополнительные образовательные программы соответствующего года обучения, переводятся на следующий год обучения.

3.6. Образовательные отношения могут быть прекращены в связи:

- с отчислением воспитанника из объединений с завершением обучения;
- по инициативе ребенка или его родителей (законных представителей), в том числе в случае перевода ребенка для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;
- по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего воспитанника и организации, осуществляющей образовательную деятельность, в том числе ликвидации организации, осуществляющей образовательную деятельность.

3.7. Отчисление ребенка осуществляется на основании письменного заявления родителя (законного представителя) и после издания распорядительного акта по Учреждению (приказа).

#### **IV. Требования к оформлению Программы**

4.1. Набор текста производится в текстовом редакторе Word for Windows с одной стороны листа формата А4, тип шрифта: Times New Roman, размер — 12 (14) пт. межстрочный интервал 1 -1,5, поля: верхнее, нижнее – 2 см, правое – 1,5 см; переносы в тексте не ставятся, выравнивание по ширине.

4.2. Страницы в Программе нумеруются, титульный лист считается первым, но не подлежит нумерации.

## **V. Порядок принятия и утверждения Программы**

5.1. Программа обновляется ежегодно, принимается на педагогическом совете ежегодно, утверждается приказом заведующего.

5.2. На титульном листе должны присутствовать гриф о рассмотрении и принятии Программы на педагогическом совете с указанием номеров протоколов и даты рассмотрения; гриф об утверждении Программы заведующим со ссылкой на приказ по учреждению (номер приказа и дата подписания приказа)